

TEMUCO, 24 MAR. 2014

RESOLUCION **EXENTA 1279**

VISTOS: Los DFL N°s 17 y 156 de 1981, D.S N°295 de 2010, todos del Ministerio de Educación y D.U. N°314 de 2010.

**CONSIDERANDO**

El acuerdo de la Junta Directiva en Sesión ordinaria N° 253 de fecha 23 de enero de 2014 y previo informe favorable del Consejo Académico N°188 de fecha 05 de diciembre de 2013, en orden de aprobar la creación del **Programa de Especialización en Enfermería Gestión del Cuidado en el Niño Hospitalizado.**

**RESUELVO**

1°) **CREASE** el Programa de Especialización en **Enfermería Gestión del Cuidado en el Niño Hospitalizado.**

2°) **APRUEBASE** Plan de Estudios y Reglamento del Programa de Especialización en **Enfermería Gestión del Cuidado en el Niño Hospitalizado.**

**PLAN DE ESTUDIOS  
 PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN EN ENFERMERÍA GESTIÓN DEL CUIDADO EN EL NIÑO  
 HOSPITALIZADO**

N	ACTIVIDAD CURRICULAR	TIPO DE FORMACION	CARACTER	FLEXIBILIDAD	DURACION	HORAS INT RA-AULA semanales		HORAS EXTRA-AULA	CREDITOS SCT	PREREQUISITO
						TEORICA	PRACTICA			
<b>Nivel I</b>										
1	Gestión en Enfermería	Especializada	Teórica	Obligatoria	16 semanas	3		1		no tiene
2	Enfermería Basada en la Evidencia	Especializada	Teórica	Obligatoria	16 semanas	3		1		no tiene
3	Bioética	Especializada	Teórica	Obligatoria	16 semanas	3		1		no tiene
4	Fundamentos Teóricos de la Disciplina	Especializada	Teórica	Obligatoria	16 semanas	3		1		no tiene
5	Introducción a la Especialidad	Especializada	Teórica	Obligatoria	16 semanas	3		1		no tiene
<b>Nivel II</b>										
6	Gestión del Cuidado en niños hospitalizados	Especializada	Teórico-práctico	Obligatoria	20 semanas	3	44	18		Todas asignaturas nivel I
7	Examen de Título	Especializada	Teórico	Obligatoria						Todas las Anteriores
					36 semanas	18	44	23		
					<b>TOTAL</b>					

Universidad de la Frontera  
 Contraloría Universitaria  
 Toma de Razón  
 Fecha **25 MAR. 2014**  
 Firma \_\_\_\_\_

**REGLAMENTO**  
**PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN GESTIÓN DEL CUIDADO EN EL NIÑO HOSPITALIZADO**

**TÍTULO I**  
**Disposiciones Generales**

- Artículo 1** En los aspectos generales, el Programa se rige por las normativas de la Institución.
- El presente Reglamento establece las normas específicas para la administración académica del Programa que conduce a la obtención del título de **Especialista en Gestión del Cuidado en el niño hospitalizado**.
- Artículo 2** La tuición y coordinación general del Programa estará a cargo de la Dirección Académica de Postgrado.

**TÍTULO II**  
**De la Administración Académica del Programa**

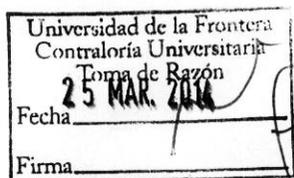
- Artículo 3** La administración académica del Programa estará a cargo del Comité Académico del Programa, bajo la supervisión de la Dirección de Investigación y Postgrado de la Facultad de Medicina.
- Artículo 4** El Comité Académico del Programa estará conformado por el encargado de la especialidad mas tres académicos acreditados y el Director del Programa, quien lo preside.
- Artículo 5** El Director del Programa deberá pertenecer a la planta académica de la Universidad, con al menos media jornada. Será designado por el Rector a solicitud de la Dirección Académica de Postgrado, en acuerdo con el respectivo Decano, y se mantendrá en el cargo mientras cuente con la confianza del Rector, por un período de cuatro años, el que podrá ser reelecto por una vez.
- Artículo 6** El Comité Académico prestará apoyo a las funciones académicas del Director del Programa, y estará integrado por docentes pertenecientes a la planta académica de la Universidad, que cuenten con al menos, media jornada. Serán designados por el Rector a solicitud de la Dirección Académica de Postgrado, y se mantendrán en el cargo mientras cuenten con la confianza del Rector por un período de cuatro años.

**TÍTULO III**  
**Del Cuerpo Académico**

- Artículo 7** Serán profesores permanentes del Programa de **Especialidad en Gestión del Cuidado en el niño hospitalizado** los profesores de la Universidad de La Frontera que se encuentren acreditados por la Dirección de Postgrado.
- Artículo 8** Serán profesores visitantes del Programa, académicos, profesores, investigadores o profesionales especialistas nacionales o extranjeros que pertenezcan a otra Institución de Educación Superior, Centro de Investigación nacional o extranjero o de una Institución de Salud y sean invitados a participar en el Programa para reforzar ciertas áreas del conocimiento en las que no se cuente con especialistas o investigadores consolidados.
- Artículo 9** El Comité Académico del Programa, designará al profesor tutor de cada estudiante, de entre los profesores permanentes o visitantes del Programa.

**TÍTULO IV**  
**Del Perfil y Objetivos del Programa**

- Artículo 10** La/el Enfermera/o especialista en **Gestión del Cuidado en el niño hospitalizado** formada en la Universidad de La Frontera, estará capacitada/o para ejercer su rol profesional en los cuidados al individuo, familia y comunidad en el área de su especialidad, demostrando competencias profesionales específicas y genéricas que le permitan liderar la Gestión del Cuidado.
- Artículo 11** El objetivo general del Programa es formar profesional Enfermeras/os especialistas con sólidos conocimientos científico humanista, teóricos-prácticos, actitud ética y capacidad para Gestionar el cuidado especializado, de niños hospitalizados en



Unidades pediátricas, liderando el equipo de enfermería y siendo reconocida/o como un referente de su unidad de cuidado.

**TITULO V**  
**Ingreso al Programa**

- Artículo 12** Para solicitar el ingreso al Programa el/la postulante deberá adjuntar la siguiente documentación:
- a. Certificado original o copia legalizada del Título Profesional de Enfermera/o.
  - b. Patrocinio o autorización de la institución a la cual pertenece, cuando corresponda.
  - c. Carta de solicitud fundamentada de su ingreso al Programa.
  - d. Curriculum Vitae detallado y actualizado.
  - e. Una carta que avale la experiencia laboral de los últimos 3 años, cuando corresponda.
  - f. Para los profesionales recién egresados, se solicitará cartas de referencia, a lo menos una de las cuales deberá ser de un académico de la Universidad donde se tituló, o bien de la Universidad o Institución en donde actualmente labora.
  - g. Podrán ingresar al programa aquellas Enfermeras/os que no teniendo experiencia laboral hayan obtenido su título profesional en un plazo no mayor a 2 años.

Los postulantes extranjeros deberán acreditar el título profesional de Enfermera/o, debidamente legalizados por las instancias correspondientes, al momento de efectuar la matrícula en el Programa. Toda documentación emitida por instituciones extranjeras deberá ser presentada en original, estar legalizada en la Embajada o Consulado de Chile en el país de origen o ante el Ministerio de Relaciones Exteriores en Chile, y traducida al castellano cuando corresponda.

Los postulantes deberán someterse a una entrevista personal con el Comité Académico. El que evaluará sus antecedentes, pudiendo ser rechazado al no cumplir los requisitos de ingreso.

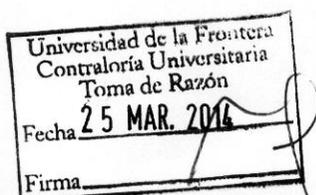
**TITULO VI**  
**Del Plan de Estudios**

- Artículo 13** El Plan de Estudios del Programa estará organizado según un régimen curricular semestral en modalidad semipresencial y tendrá una duración mínima de un año. El plan conducirá a la obtención final del título de Especialista en: **Gestión del Cuidado en el niño hospitalizado**

- Artículo 14** El Plan de estudios tendrá un total de 1620 horas (1180 horas intra-aula y 440 horas extra-aula), las que se distribuyen en dos Módulos de carácter obligatorio:
- I.-Módulo teórico 320 hrs. totales** (240 hrs. Intra-aula / 80 hrs). extraaula)  
Actividad curricular teórica, obligatoria para el profesional Enfermera/o participante, las que se distribuyen cinco asignaturas con 3 horas teóricas intra-aula y 1 hora teórica extra-aula semanal cada una de ellas
1. Gestión en Enfermería
  2. Enfermería Basada en la Evidencia
  3. Bioética
  4. Fundamentos Teóricos de la Disciplina
  5. Introducción a la Especialidad

Asignaturas que se impartirán en modalidad semipresencial, contando con periodos intensivos presenciales y actividades no presenciales desarrolladas a través de plataforma educativa; ambas obligatorias para el profesional Enfermera/o participante.

- II.-Módulo teórico-práctico de la Especialidad con 1300 horas totales:**  
El aspecto teórico, tiene una duración de 100 horas cronológicas y el práctico 1200 hrs.  
Actividad curricular teórica-práctica, obligatoria, con 3 horas de docencia teórica intra-aula / 2 extra-aula , semanales , 44 horas practicas intra-aula y 16 hrs practicas extra-aula por 20 semanas que tiene como prerrequisito el módulo teórico y será de dedicación exclusiva para el profesional enfermera/o participante. Consta de una estadía de 5 meses de duración en una unidad clínica asistencial donde el profesional-estudiante, desarrollará las competencias de la Especialidad.



**Resumen de horas por alumno:****I.- Módulo Teórico:** 20 hrs semanales por 16 semanas.**II.-Módulo Teórico - Práctico:** 65 hrs semanales por 20 semanas.**TITULO VII****De la Inscripción, Asistencia, Calificación y Aprobación de Asignaturas**

- Artículo 15** El estudiante inscribirá, conforme al Calendario Académico, las asignaturas que cursará o las actividades curriculares que realizará en cada período académico, lo que le da la calidad de estudiante regular del Programa de Especialidad en **Gestión del Cuidado en el niño hospitalizado** de la Universidad de La Frontera.
- Artículo 16** La asistencia a las actividades lectivas presenciales no podrá ser inferior a un 80% y la asistencia a las actividades prácticas de un 100%, salvo situaciones de excepción, debidamente justificadas frente al Profesor Responsable de la asignatura. El incumplimiento de esta exigencia implicará la reprobación de la asignatura o actividad.
- Artículo 17** Las calificaciones de los alumnos se expresarán en escala de 1.0 a 7.0, siendo la nota mínima de aprobación de 5.0.
- Las cinco asignaturas del Modulo Teórico deben ser aprobadas en forma separada, teniendo un valor porcentual igual cada una de ellas.
- El Modulo Teórico-práctico, se aprobará por separado, correspondiendo un 20% al aspecto teórico y un 80% al práctico.
- Cada Módulo se ponderará en forma independiente, correspondiendo:
- Módulo Teórico: 25%
  - Módulo Teórico-Práctico: 75%
- Para la evaluación del proceso se utilizará la evaluación del docente, evaluación de Módulo y evaluación del Programa. Algunos de los aspectos a considerar en esta última evaluación se relacionan con: recursos de aprendizaje, metodología, apoyo docente, organización del Programa, elección de contenidos, expectativas.
- Artículo 18** La reprobación de una asignatura del Módulo Teórico y del aspecto teórico del Módulo Teórico-práctico, dará derecho a un exámen de repetición en el plazo máximo de tres semanas.
- La nota obtenida en el examen de repetición se ponderará con la nota final alcanzada en el proceso de calificación regular, de la siguiente forma:
- Calificación final: 60%
  - Examen de repetición: 40%
- Artículo 19** La fecha del examen será fijada por el Encargado de la Especialidad, y será comunicado por escrito al profesional-estudiante. La reprobación de este exámen significará la eliminación del Programa.
- Artículo 20** En caso de reprobación del aspecto práctico del Módulo Teórico-práctico, el Director del Programa informará por escrito a la Dirección de Postgrado e Investigación de la Facultad de Medicina, Universidad de La Frontera, que el profesional-estudiante deberá repetir la actividad por igual periodo.
- Artículo 21** Las evaluaciones, la naturaleza y fecha de éstas será indicado en el programa de cada asignatura.

**TITULO VIII****De la Interrupción de Estudios y de las Reincorporaciones**

- Artículo 22** El estudiante podrá interrumpir sus estudios del Programa, en los siguientes casos:
- a. Postergación de estudios
  - b. Retiro temporal
- Artículo 23** La postergación de estudios es la decisión del estudiante de interrumpir todas las actividades lectivas hasta por dos semestres, intercalados o no. La postergación sólo se podrá solicitar si no se ha inscrito asignaturas o actividades curriculares en el respectivo periodo y se formalizará mediante una solicitud escrita dirigida a la Dirección del Programa, a más tardar la tercera semana del inicio del periodo lectivo.

Universidad de la Frontera	
Contraloría Universitaria	
Toma de Razón	
Fecha	25 MAR. 2014
Firma	

La solicitud de postergación de estudios será resuelta por el Comité Académico del Programa. En caso de ser aprobada, dicha solicitud deberá ser enviada a la Dirección Académica de Postgrado y será materia de resolución interna de la Vicerrectora de Investigación y Postgrado. La resolución emitida será enviada a la Dirección de Registro Académico Estudiantil, la que deberá ingresar el movimiento académico al registro académico del estudiante.

**Artículo 24**

El retiro temporal es la interrupción de los estudios, que se autorizará por una sola vez, en un periodo académico en curso, a causa de situaciones que afecten el desarrollo de sus actividades.

El retiro temporal se podrá autorizar, previa solicitud escrita dirigida al Director del Programa, donde se señale las causales, debidamente fundamentadas, que motivan su petición, adjuntando los documentos probatorios pertinentes, y debe ser presentada en los plazos establecidos en el calendario académico. En la misma solicitud, el estudiante deberá acreditar que no tiene obligaciones pendientes con la Universidad.

La solicitud de retiro temporal será resuelta por el Comité Académico del Programa, en caso de ser aprobada, dicha solicitud deberá ser enviada a la Dirección Académica de Postgrado y será materia de resolución interna de la Vicerrectora de Investigación y Postgrado. La resolución emitida será enviada a la Dirección de Registro Académico Estudiantil, la que deberá ingresar el movimiento académico al registro académico del estudiante, lo cual invalida automáticamente toda calificación obtenida durante el periodo académico interrumpido.

**Artículo 25**

El estudiante podrá solicitar la eliminación de la inscripción en una determinada asignatura, siempre que no hayan sido dictados más del 25% de los contenidos del Programa. Así se considerará reprobado el alumno, que después de este límite, abandone dicha asignatura.

La eliminación de la inscripción de la asignatura o actividad, dentro de plazo oficial, no será incluida en el histórico del estudiante.

La eliminación de la inscripción de asignaturas se podrá autorizar, previa solicitud escrita dirigida al Profesor responsable de la actividad curricular, la que deberá ser evaluada por el Comité Académico.

**Artículo 26**

Si el estudiante no ha completado las asignaturas o la práctica clínica dentro del plazo estipulado, deberá presentar su caso al Comité Académico del Programa, el que resolverá la extensión del aplazamiento.

**Artículo 27**

El estudiante que haya solicitado retiro inscripción de una determinada asignaturas o de la práctica, podrá reincorporarse en el siguiente periodo lectivo en el que se dicte la asignatura o esté disponible el campo clínico para su práctica.

**Artículo 28**

Los estudiantes que hayan solicitado interrupción de estudios, podrán solicitar por escrito su reincorporación al Director del Programa correspondiente, siempre y cuando, el Programa continúe vigente.

La solicitud de reincorporación será resuelta por el Comité Académico del Programa, en caso de ser aprobada, dicha solicitud deberá ser enviada a la Dirección Académica de Postgrado y será materia de resolución interna de la Vicerrectora de Investigación y Postgrado.

**Artículo 29**

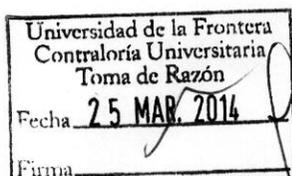
Si al momento de la reincorporación el Programa es diferente al vigente a la fecha de suspensión, el Comité Académico del Programa determinará la validez de las asignaturas cursadas para su convalidación con las del nuevo Programa. El Comité Académico del Programa, si lo estima conveniente, podrá exigir a el (la) solicitante que rinda un examen para revalidar una o más asignaturas.

**TITULO IX**

**De la Permanencia de los Estudiantes en el Programa**

**Artículo 30**

Permanencia, es el periodo que se cuenta desde el momento en que el estudiante ingresa al Programa y hasta que obtiene el título de especialista, sin considerar los periodos autorizados de postergación y retiro temporal de estudios.



El plazo máximo de permanencia en el Programa de Especialidad, será un año adicional a la duración normal del mismo.

**TITULO X**  
**De la Convalidación y Reconocimiento de Asignaturas**

**Artículo 31** Los estudiantes que hayan aprobado asignaturas en Programas de Postítulo o Postgrado, de esta Universidad o de otra chilena, podrán solicitar su convalidación como asignaturas del Programa de Especialidad, para lo cual deberán adjuntar los programas de asignaturas y calificaciones debidamente certificadas por la autoridad académica competente.

El Director del Programa, previo informe favorable del profesor responsable de la asignatura equivalente a la que se pide convalidar, solicitará la aprobación del Comité Académico del Programa, y enviará los antecedentes y el acta de convalidación correspondiente a la Dirección de Registro Académico con la autorización (V°B°) de la Dirección Académica de Postgrado.

**Artículo 32** Los estudiantes que hayan realizado el ejercicio profesional en el área de Cuidado del Niño Hospitalizado, podrán optar a convalidar el aspecto práctico del módulo teórico-práctico, debiendo realizar el aspecto teórico de éste. Será el comité académico del Programa quien sancionará, posterior a una entrevista al postulante su aceptación, la que estará supeditada al cumplimiento de los siguientes requisitos:

- a. Al momento de la postulación deberá contar con los últimos tres (3) años de ejercicio profesional continuo en el área de la Especialidad, realizados en un mismo campo laboral, el que a su vez deberá estar debidamente acreditado.
- b. Un informe de competencias del área de la Especialidad elaborado por su jefe directo.
- c. Un Certificado emitido por la Dirección de Personal que avale los 3 años continuos de ejercicio profesional en el área de Cuidado del niño hospitalizado.
- d. Rendir un examen teórico-práctico de la Especialidad, el que deberá ser aprobado con nota mínima de 5.0.

**Artículo 33** El Comité Académico del Programa resolverá las solicitudes de los estudiantes que deseen cursar asignaturas en Programas de Especialidad no pertenecientes a la Universidad de La Frontera. El estudiante deberá presentar a la Dirección Académica de Postgrado la información completa al respecto, incluyendo el contenido de la(s) asignatura(s), el sistema de evaluación y la autorización (V°B°) del Director del Programa anfitrión, costos que deberán ser asumidos por el estudiante. En el evento que se desee convalidar esta asignatura se aplicará el procedimiento señalado en el artículo 32.

**TITULO XI**  
**Del Examen y Defensa de Título**

**Artículo 34** Para la obtención del título de Especialista en **Gestión del Cuidado en el niño hospitalizado** el estudiante, rendirá un examen oral de título de la especialidad ante una comisión nombrada por el Comité Académico, la que será presidida por el Director del Programa, además estará integrada por la Encargada de la Especialidad, el Profesional Guía de la Especialidad y un Profesor del Programa, siendo estos tres últimos los que calificarán.

**Artículo 35** La aprobación será con nota mínima de 5.0 en la escala de 1 a 7. En caso que el estudiante repruebe el examen de título de la Especialidad, deberá repetirlo en un plazo máximo de un mes. De ser reprobado en esta segunda oportunidad, el estudiante será eliminado del Programa.

**TÍTULO XII**  
**De la Obtención del Título**

**Artículo 36** Una vez aprobadas las asignaturas o actividades del Programa y el examen de título oral de la Especialidad, el estudiante obtendrá el título de Enfermera Especialista en **Gestión del Cuidado en el niño hospitalizado** otorgado por la Universidad de La Frontera.

**Artículo 37** La calificación final del Programa resultará del promedio ponderado de las calificaciones obtenidas en las asignaturas o actividades y defensa del examen de Especialidad de acuerdo al siguiente criterio:

Universidad de la Frontera Contraloría Universitaria Toma de Razón
Fecha <u>25 MAR 2011</u>
Firma _____

- a. Promedio ponderado de las calificaciones de los dos Módulos : 90%
- b. Exámen de Especialidad : 10%

**TÍTULO XIII**  
**De las Causales de Eliminación**

**Artículo 38**

Serán causales de eliminación:

- a. Abandono de estudios, entendiéndose por tal la condición en la que se coloca el estudiante al no inscribir asignaturas durante un periodo académico, sin aviso ni expresión de causa al Comité Académico del Programa.
- b. Reprobación de dos o más asignaturas en un semestre o una segunda reprobación en una de ellas.
- c. Exceder del plazo máximo permitido para la obtención del título de Especialista.
- d. Permanecer más de un semestre sin cursar alguna asignatura o actividad, salvo si estuviera únicamente dependiendo de la presentación del exámen de título o esté gozando del beneficio de suspensión temporal de los estudios.
- e. Por aplicación de alguna de las medidas disciplinarias contempladas en la Ordenanza sobre Derechos y Responsabilidades de los Alumnos(as) que impliquen la pérdida de la condición de estudiante.

Cualquiera de estas causales, impedirá al estudiante volver a postular a este mismo Programa.

**TÍTULO XIV**  
**Consideraciones Finales**

**Artículo 39**

Toda situación no considerada en las disposiciones anteriores será resuelta por el Director del Programa, previo informe del Comité Académico de éste.

ANOTESE Y COMUNIQUESE

- ⊗ Vicerrectoría Académica
- ⊗ Vicerrectoría de Investigación y Postgrado
- ⊗ Vicerrectoría Adm y Fzas.
- ⊗ Decano Fac. Medicina
- ⊗ Vicedecano Fac. de Medicina
- ⊗ Secretario Fac. de Medicina
- ⊗ Direcc. de Análisis Institucional
- ⊗ Direcc. Académica de Pregrado
- ⊗ Directores Deptos Fac. de Medicina
- ⊗ Direcc. Carreras Fac. de Medicina
- ⊗ Direcc. Pregrado Fac. de Medicina
- ⊗ Dirección de Registro Académico Estudiantil
- ⊗ Sra. Alicia Castro (Direcc. Informática)
- ⊗ Ofic. Adm. Fac. de Medicina

UNIVERSIDAD DE LA FRONTERA	
Contraloría Universitaria	
TOMA DE PAZON INTERNA	
Recepción Legalidad	25 MAR. 2014
Recap. Contralor Interno	25 MAR. 2014
Fecha T. Pazón	25 MAR. 2014
Firma	